



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

കേരള പാർട്ടിടൈം കണ്ടിജന്റ് എംപ്ലോയീസ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട്—പാർട്ടിടൈം ജീവനക്കാരുടെ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് ബാലൻസ് തുക മറ്റു പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് സ്കീമുകളിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ അനുവദിച്ചു—ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

ധനകാര്യ (പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട്) വകുപ്പ്

ജി. ഒ. (പി) നമ്പർ 73/2012/ധന.

തിരുവനന്തപുരം, 2012 ജനുവരി 28.

പരാമർശം:— 1. ജി. ഒ. (പി) നമ്പർ 127/05/ധന. തീയതി 17-3-2005.

2. കേരള ലെജിസ്ലേഷൻ സെക്രട്ടറിയുടെ 16-9-2010-ലെ 15658/ അക്കൗണ്ടിംഗ് ഇ3/2007/ലെജി. നമ്പർ കത്ത്.

3. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 29-3-2011-ലെ എഫ്. എം. I/1-5/2010-2011 നമ്പർ കത്ത്.

സൂചന 1-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സംസ്ഥാനത്തെ പാർട്ടിടൈം കണ്ടിജന്റ് ജീവനക്കാർക്കായി പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് നിലവിൽ വന്നു. കേരള ലെജിസ്ലേഷൻ സെക്രട്ടറി, സൂചന 2-ലെ കത്ത് പ്രകാരം, കേരള പാർട്ടിടൈം കണ്ടിജന്റ് എംപ്ലോയീസ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടിൽ അംഗമായി തുടരുന്നവർ ഫുൾടൈം തസ്തികയിൽ നിയമനം നേടുന്നവർ ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ വിശദമാക്കുവാൻ അഭ്യർത്ഥിച്ചു. കേരള പാർട്ടിടൈം കണ്ടിജന്റ് എംപ്ലോയീസ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടിലെ വരിക്കാരായ പാർട്ടിടൈം ജീവനക്കാരുടെ അക്കൗണ്ടിലുള്ള ബാലൻസ് തുക മറ്റ് പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് സ്കീമുകളിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നത് സംബന്ധിച്ച് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ) സൂചന 3-ലെ കത്ത് പ്രകാരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിച്ചു.

സർക്കാർ ഈ വിഷയം വിശദമായി പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു:

1. കേരള പാർട്ടിടൈം കണ്ടിജന്റ് ജീവനക്കാർ ഫുൾടൈം ജീവനക്കാരായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ചാലുടൻ ജനറൽ പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടിലെ അംഗത്വത്തിനായി ഫാരം നമ്പർ 1-ൽ പ്രൊമോഷൻ ഉത്തരവിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സഹിതം അപേക്ഷിക്കണം.

2. പാർട്ടിക്കിടയിൽ കണ്ടിജൻ്റ് എംപ്ലോയീസ് പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ടിലെ ഒരു വരിക്കാരൻ, ഫുൾടൈം തസ്തികയിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിക്കുമ്പോഴോ അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൻ്റെ മറ്റൊരു വകുപ്പിലോ കേന്ദ്ര സർക്കാരിൻ്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൻ്റെയോ കീഴിലോ കേന്ദ്രസർക്കാരിൻ്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിൻ്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ 1860-ലെ സംഘങ്ങൾ രജിസ്ട്രേഷൻ ആക്ടിൻ്റെ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഒരു സ്വയംഭരണ സംഘടനയുടെയോ ഉടമയിലുള്ളതോ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ളതോ ആയ ഒരു ഏകാംഗീകൃത നിയമത്തിൻ്റെ കീഴിലോ എയ്ഡഡ് സ്കൂൾ സർവ്വീസിലോ, ഉദ്യോഗത്തിന് ഏതെങ്കിലും ഭംഗം കൂടാതെയും സർക്കാരിൻ്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതിയോടുകൂടിയും, നിയമനം സ്വീകരിക്കുന്നതിന് രാജിവയ്ക്കുകയോ സ്ഥലം മാറ്റപ്പെടുകയോ ചെയ്തതുകൊണ്ട്, കേന്ദ്രസർക്കാറോ ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാന സർക്കാറോ പൊതുവെയോ പ്രത്യേകമായോ ആയ ഉത്തരവ് മുഖേന വരിസംഖ്യകളും പലിശയും മാറ്റുന്നതിന് സമ്മതിക്കുന്നതിൽ, അയാൾ അടച്ചിട്ടുള്ള വരിസംഖ്യകൾ അതിൻ്റെമേലുള്ള പലിശസഹിതം പുതിയ ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നതിന് ഫാറം 9 (എ)-ലുള്ള അപേക്ഷാഫാറത്തിൽ അപേക്ഷ ഓഫീസ് തലവന് സമർപ്പിക്കണം. വരിക്കാരൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച തീയതി മുതൽ രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കകം ആഫീസ് തലവൻ അത് പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ട് മാറ്റുന്നതിനാവശ്യമായ പ്രമാണങ്ങൾ സഹിതം, അതതു സംഗതിപോലെ, പുതിയ വകുപ്പുമായോ സർക്കാരുമായോ ഏകാംഗീകൃത നിയമവുമായോ മാറ്റുന്ന പ്രശ്നം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ളതകത്തക്കവണ്ണം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർക്ക് അയയ്ക്കണം.

3. ജി. പി. എഫ്. അംഗത്വത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന നിലവിലുള്ള ഫാറം (എ)-ൽ ചെറിയ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി പാർട്ടിക്കിടയിൽ കണ്ടിജൻ്റ് ജീവനക്കാരുടെ പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ട് ചട്ടങ്ങളിൽ ചേർക്കുന്നു. ജി. പി. എഫ്. (കേരള) ചട്ടങ്ങളിലെ ഫാറം ഇ (2)-ൽ അനുയോജ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തി കേരള പാർട്ടിക്കിടയിൽ കണ്ടിജൻ്റ് ജീവനക്കാരുടെ പ്രോവിഡൻ്റ് ഫണ്ട് ചട്ടങ്ങളിൽ ഫാറം 9 (എ) ആയി ചേർക്കുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

വി. പി. ജോയ്,

(പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി (ധനകാര്യം)).

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ (ആഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

അക്കൗണ്ടൻ്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

ട്രഷറി ഡയറക്ടർ.

സെക്രട്ടറി, കേരള ലെജിസ്ലേഷൻ സെക്രട്ടേറിയറ്റ്.

നോഡൽ ഓഫീസർ, www.finance.kerala.gov.in

സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

FORM No. 1

(See RULES 2 & 4 OF KPTCEPF RULES)

Application for Admission to Kerala Part Time Contingent Employees Provident Fund

(All entries in BOLD CAPITALS in blue or black ink)

(Leave one space between words, put ✓ in the relevant column)

1. Name of applicant :

[illegible]

2. Sex:

Male	Female
------	--------

3. Name of Father/Husband:

[illegible]

4. Permanent Address :

District

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PIN

--	--	--	--	--	--

5. Date of Birth (DD-MM-YYYY)

--	--

--	--

--	--	--	--

6. Date of Joining Service (DD-MM-YYYY)

--	--

--	--

--	--	--	--

7. Department (Parent):

--

8. Designation:

9. Official Address :

District

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PIN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Service is

(1)

(i)

(ii)

(iii)

(iv)

Central	State
Full-time	Part-time
Pensionable	Non-pensionable
Officiating	Permanent
Re-employed	Not Re-employed

11. If the applicant is a subscriber to any other Provident Fund

Name of the Fund:

Account Number:

12. Basic Pay

₹

13. Monthly Subscription

₹

14. Salary month from which
the subscription starts

15. Salary Head of Account

16. Whether the applicant has a family:

Yes	No
-----	----

17. Whether Nomination enclosed:

Yes	No
-----	----

Place:

Date:

Signature of applicant.

7

(Countersignature of the
Head of Office with designation)

(Office Seal)

FOR USE IN THE OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)
(to be entered by Section concerned)

Section :

Unit :

Prefix :

Accountant Number:

(to be entered by EDP-PF)

Signature of AAO/SO PF.

INSTRUCTIONS

- The application shall be submitted in duplicate.
- The amount of monthly subscription shall not be less than 3% of the basic pay and shall not exceed the maximum basic pay
- The nominations are to be accepted and kept by the Heads of Office.

4/585/12.

FORM 9(A)

(For Part-time Contingent Employees)

FORM OF APPLICATION FOR FINAL TRANSFER OF BALANCE IN THE KERALA PART TIME CONTINGENT
EMPLOYEES PROVIDENT FUND TO GPF/CORPORATE BODIES AND OTHER GOVERNMENTS

To

The Accountant General,

Through.....(Head of Office/Department).

Sir,

I have been promoted as a full time employee/permanently transferred to/have resigned finally from Government service to take up appointment withand my resignation has been accepted with effect from.....FN/AN of.....

2. I request that the entire amount at my credit in my KPTCEPF account number CNT.....with interest due under the rules may be transferred to my Provident Fund Account No.when opened.

Yours faithfully,

Station:

Date:

(Signature)

Name & Address

(For use by Head of Offices)

Forwarded to the Accountant General.....for necessary action.

2. The Kerala Part time Contingent Employees Provident Fund account number of Shri/Smt./Kumari.....
(as verified from the statements furnished to him/her from year to year) is CNT.....

3. He/she has been promoted as a full time employees in Government service with effect from...../
permanently transferred to/has resigned finally from Government service with prior permission of Government to take
up appointment with.....and he/she has been relieved his/her resignation has been accepted with effect
from.....FN/AN.

4. Certified that no deduction has been effected from the salary of the employee being the subscription
towards KPTCEPF after getting promotion to full time service.

5. The last fund deduction was made from his/her wages in this office in the Office Contingent Bill
No.dated.....for ₹.....(Rupees.....) Cash Voucher No.
of.....Treasury, the amount of KPTCEPF deduction being ₹.....and recovery on account of refund
of advance ₹

6. During the part time service, the salary of the subscriber was drawn under the Major Head.....

7. The Head of account under which the salary of the subscriber is drawn during full time service
is.....

8. Certified that he/she was neither sanctioned any temporary advance nor any final withdrawal from his/her KPTCEPF account during the 12 months immediately preceding the date of his/her promotion to full time service/ quitting service under.....Government.

OR

Certified that the following temporary advances/final withdrawals were sanctioned to him/her and drawn from his/her KPTCEPF account during the 12 months immediately preceding the date of his/her promotion to full time service quitting service under.....Government.

<i>Sl No.</i>	<i>Amount of advance/withdrawal</i>	<i>Date</i>	<i>Voucher No.</i>

(Copy of the KPTCEPF Pass Book is also attached for verification).

Signature of Head of Office/Department.